



**MUNICÍPIO DE ROLADOR/RS**  
**GABINETE DO PREFEITO**



**LEI Nº 1.455, DE 04 DE ABRIL DE 2017.**

Este documento ficou exposto ao público, na Prefeitura no período de

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Responsável

*Inclui novas atribuições ao Anexo I da Lei Municipal nº 62/2001, que Dispõe sobre o Quadro de Cargos e Funções Públicas do Município e dá outras providências.*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLADOR.** No uso de suas atribuições constitucionais e legais;

**FAÇO SABER,** que o legislativo aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

**Art. 1º.** Fica Ficam incluídas novas atribuições nas especificações da Categoria Funcional de Agente de Higienização e Limpeza, constantes no Anexo I da Lei Municipal nº 62/2001, de 05 de julho de 2001, que Dispõe sobre o Quadro de Cargos e Funções Públicas do Município, cuja redação passa a ser a seguinte:

[...]

**ANEXO I**

[...]

**CATEGORIA FUNCIONAL: AGENTE DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO**

**2. PADRÃO DE VENCIMENTO: 02**

**3. ATRIBUIÇÕES:**

**3.a) Descrição Sintética:** *Exercer as tarefas rotineiras de limpeza geral*

**3.b) Descrição Analítica:** *fazer o serviço de limpeza e higienização em geral; remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos, espanando-os ou limpando-os com vasculhadores, flanelas, panos umedecidos e/ou vassouras apropriadas, para conservar-lhes a boa aparência e as condições de higiene; limpar escadas, pisos, passadeiras, tapetes e utensílios; arrumar banheiros e toaletes, inclusive recolhendo o lixo e repondo material de higienização pessoal; lavar e encerar assoalhos, lavar e passar vestuários de mesa; coletar o lixo nos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; lavar vidros, espelhos e janelas; varrer pátios, calçadas, ruas e praças; fazer café e servi-lo; auxiliar na alimentação escolar, preparar as refeições, merenda escolar nas escolas; auxiliar nos serviços da cozinha e refeitório; lavar louças e secá-las; fechar portas, janelas e vias de acesso; molhar jardins e plantas do local em que faz a limpeza; executar tarefas afins.*

**4. CONDIÇÕES DE TRABALHO:**

**4.a) Geral:** *Horário de trabalho 40 horas semanais;*



**MUNICÍPIO DE ROLADOR/RS**  
**GABINETE DO PREFEITO**



---

*4.b) O exercício do cargo exige a prestação de serviço interno e externo, tanto na sede do município como na zona rural (escolas, unidades de saúde, etc.).*

**5.REQUISITOS PARA PROVIMENTO:**

**5.a) Idade: 18 anos;**

**5.b) Instrução: Ensino Fundamental Incompleto, concluído pelo menos o 2º ano ou similar;**

**5.c) Outros a serem fixados no edital de abertura de inscrições. (NR Lei Municipal XXXX, de xxx de xxxx de 2017)**

[...]

**Art. 2º.** Deverá o Poder Executivo, no prazo de 30 (trinta) dias, proceder à republicação da Lei nº 62, de 05 de julho de 2001, Dispõe sobre o Quadro de Cargos e Funções Públicas do Município, com suas devidas atualizações.

**Art. 3º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Rolador, RS, em 04 de abril de 2017.

**PAULO ROGÉRIO DE MENEZES PEIXOTO**  
**Prefeito**

Registre-se. Publique-se.

**ODAIR DA ROCHA**  
**Secretário Municipal da Gestão e Governo**